

REPUBLIQUE DU CAMEROUN  
Paix-Travail-Patrie

MINISTERE DE LA SANTE PUBLIQUE

SECRETARIAT GENERAL

DIRECTION DES RESSOURCES FINANCIERES ET  
DU PATRIMOINE

SOUS-DIRECTION DU BUDGET ET DU FINANCEMENT

SERVICE DES MARCHES PUBLICS

BUREAU DES APPELS D'OFFRES



REPUBLIC OF CAMEROON  
Peace-Work-Fatherland

MINISTRY OF PUBLIC HEALTH

SECRETARIAT GENERAL

DEPARTMENT OF FINANCIAL RESOURCES  
AND EQUIPMENT

SUB-DEPARTMENT OF BUDGET AND FINANCING

PUBLIC CONTRACTS SERVICE

TENDERS OFFICE

NOTICE OF CONSULTATION FOR A REQUEST FOR QUOTATION

N° /DC/MINSANTE/CIPM/2024 OF 12 AOUT 2024

No. 041/113-243

RELATING TO THE SUPPLY OF EQUIPMENT FOR THE GAÏGAÏ INTEGRATED HEALTH CENTER IN THE HEALTH SUBDIVISION  
OF MAROUA 3, THE DIAMARE DIVISION AND THE FAR NORTH REGION

\*\*\*\*\*

1. Subject of the Request for Listing

In order to best meet the needs of the population for quality care, the Minister of Public Health is launching a consultation for the supply and installation of equipment for the Integrated Health Center of GAÏGAÏ, in the Maroua 3 Health District, the Diamaré Division and the Far North Region.

2. Consistency of services

This quotation concerns the supply and installation (if applicable) of the following equipment:

- ✓ One (01) wheelchair;
- ✓ Two (02) blood pressure monitors;
- ✓ Two (02) stethoscopes;
- ✓ One (01) solar refrigerator;
- ✓ Two (02) coolers;
- ✓ Five (05) vaccine carriers;
- ✓ Two (02) sample holders;
- ✓ Eight (08) mercury thermometers;
- ✓ Ten (10) digital thermometers;
- ✓ Three (03) examination tables;
- ✓ Four (04) speculums;
- ✓ Two (02) fetoscopic scopes;
- ✓ Two (02) fetal Doppler scans;
- ✓ One (01) screen;
- ✓ Three (03) kidney-shaped trays or beans;
- ✓ Four (04) rectangular trays;
- ✓ Two (02) scales;
- ✓ Eleven (11) bed basins;
- ✓ Two (02) delivery tables;

- ✓ Four (04) sterilization drums;
- ✓ Four (04) delivery boxes;
- ✓ Two (02) boxes of episiotomies;
- ✓ One (01) phototherapy ramp;
- ✓ Two (02) baby scales;
- ✓ Four (04) dry heat sterilizers;
- ✓ Four (04) screens;
- ✓ One (01) mobile scialytic;
- ✓ Two (02) cribs;
- ✓ Six (06) tables of type II mayo;
- ✓ Six (06) kidney-shaped trays;
- ✓ Seventeen (17) serum gallows;
- ✓ One (01) Adult Manual Resuscitator;
- ✓ One (01) manual child resuscitator;
- ✓ Eighteen (18) hospital beds + mattresses;
- ✓ Thirteen (13) bedside cabinets;
- ✓ One (01) 2-8C refrigerator;
- ✓ Twelve (12) stools;
- ✓ Seven (07) male urinals;
- ✓ Four (04) dressing boxes;
- ✓ Two (02) Olympus microscopes;
- ✓ Two (02) electric centrifuges;
- ✓ Four (04) blood glucose meters;
- ✓ Two (02) hemoglobinometers;
- ✓ One (01) sampling table;
- ✓ Five (05) boxes of blades;
- ✓ Five (05) boxes of lamellae;
- ✓ Five (05) boxes of test tube;
- ✓ One (01) manual centrifuge.

### 3. Participation and origin

Participation in this consultation is open on equal terms to companies under Cameroonian law with experience in the supply of this type of medical equipment and meeting the qualification criteria indicated in this Request for Quotation File.

### 4. Financing

The services subject to this Request for Rating are financed by the Operating Budget of the Ministry of Health - Fiscal Year 2024, on the budget allocation line N0: 58 40 049 01 340050 360660.

### 5. Submission method

The submission method chosen for this Request for Quotation is exclusively online. Please consult the online submission procedure in the appendix to this Request for Quotation.

### 6. Consultation of the Request for Listing File

The File can be consulted during working hours at the Secretariat of the Public Procurement Service (Tenders Office) of the Ministry of Public Procurement (Tenders Office) located at the "Health Building" housing the Studies and Projects Division (DEP) not far from the Cameroon Red Cross headquarters building in Yaoundé (telephone/fax 222 22 10 21), as soon as this notice is published.

It can also be consulted online on the COLEPS platform at the addresses <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> on the ARMP website ([www.armac.cm](http://www.armac.cm)).

### 7. Acquisition of the Request for Listing file

The physical version of the file can be obtained from the Secretariat of the Public Procurement Department of the Ministry of Public Health located on the ground floor of the building of the Division of Studies and Projects (DEP) of the Ministry of Public Health located near the Red Cross (Telephone/fax 222 22 10 21), as soon as this notice is published, against presentation of a receipt for payment to the Public Treasury of a non-refundable sum of fifty thousand (50,000) FCFA representing the costs of purchasing the Consultation File.

It is also possible to obtain the electronic version of the Request for Quotation (RFQ) file by free download on the COLEPS or PRIDESOFT platforms available at the addresses indicated above for the electronic version. However, the online submission is conditional on the payment of the purchase fee for the Request for Quotation file.

### 8. Estimated cost

The estimated cost of the services at the end of the preliminary studies is expected under this request for quotation is Twenty-eight million eight hundred thousand (28,800,000) FCFA including VAT.

### 9. Bid Bond

Each bidder must attach to its administrative documents a stamped tender bond, paid by hand, issued by a body or a financial institution approved by the Minister in charge of Finance to issue the bonds in the field of public procurement listed in Exhibit 10 of the DDC, the amount of which amounts to five hundred and seventy thousand (570,000) CFA francs and valid until thirty (30) days beyond the initial validity date of the offers.

The absence of the bid stamped bond issued by a first-rate bank or a first-class financial institution authorized by the Ministry of Finance to issue guarantees in the context of public procurement, will lead to the outright rejection of the offer.

A bid deposit produced but unrelated to the consultation concerned is considered to be missing.

The bid deposit presented by a bidder during the bidding session is inadmissible.

### 10. Submission of Quotations

Bids will be submitted electronically via the ~~COLEPS~~ <sup>12 SEPT 2024</sup> platform to the <http://www.marchespublics.cm> or <http://www.publiccontracts.cm> addresses no later than ~~11/2024~~ <sup>12/2024</sup> at 1 p.m. local time. A backup copy of the tenders recorded on two (02) USB or CD/DVD keys must be sent to the Public Procurement Service (Tenders Office) of the Ministry of Public Health, located at the Health building located near the Cameroon Red Cross in Yaoundé, Tel (237) 222 221 021, in a sealed envelope (a USB key or CD/DVD must contain the Administrative Tenders, Technical and Financial, another USB key or CD/DVD in a small envelope containing only the Sample Financial Offer) with a clear and legible indication "backup copy" must bear the mention:

REQUEST FOR QUOTATION NO. 041 /DC/MINSANTE/CIPM/2024 OF 12/08/2024  
RELATING TO THE SUPPLY OF EQUIPMENT FOR THE GAÏGAI INTEGRATED HEALTH CENTER IN THE HEALTH SUBDIVISION  
OF MAROUA 3, THE DIAMARE DIVISION AND THE FAR NORTH REGION.  
"TO BE OPENED ONLY DURING THE COUNTING SESSION"

### 11. Opening of the envelopes

The opening of tenders will take place on ~~11/2024~~ <sup>12 SEPT 2024</sup> at 2 p.m. by the Internal Procurement Commission in the meeting room of the said Commission located on the first floor of the Ex-PSFN Building near the National Red Cross.

Only bidders may attend this opening session or be represented by a person with a good knowledge of the file.

Under penalty of rejection, the required documents in the administrative file must be produced in originals or in certified copies by the issuing department or competent administrative authority, in accordance with the provisions of the Special Regulations for Listing. They must be less than three (03) months old or have been established after the date of signature of the listing notice.

In the event of the absence or non-conformity of a document in the administrative file when the tenders are opened, after a period of 48 hours granted by the Commission, the tender will be rejected.

## **12. Admissibility of Quotes**

The administrative documents, the technical rating and the financial rating must be placed in separate envelopes and delivered in a sealed envelope.

The following shall be inadmissible by the Contracting Authority:

- Envelopes bearing the information on the identity of the tenderer;
- Envelopes received after the deadlines for submission;
- Envelopes that do not comply with the submission method.
- Envelopes without indicating the identity of the Invitation to Tender;
- Failure to comply with the number of copies indicated in the CD or offer only in copies;

Any incomplete offer in accordance with the requirements of the DC will be declared inadmissible. In particular, the absence of the bid bond issued by a financial body or institution approved by the Minister in charge of finance to issue the bonds in the field of public procurement or the non-compliance with the models of the documents of the CD, will lead to the outright rejection of the listing without any recourse. A bid deposit produced but unrelated to the consultation concerned is considered to be missing. The bid deposit presented by a bidder during the bidding session is inadmissible.

## **13. Evaluation criteria**

### **13.1-Elimination criteria**

Failure to comply with these criteria shall result in the rejection of the tenderer's quotation.

These include:

- a. Failure to produce within 48 hours after the opening of the tenders, a piece of the administrative file deemed non-compliant or absent;
- b. The absence of the bid bond stamped at the opening;
- c. False declarations, fraudulent maneuvers or falsification of documents ;
- d. Failure to comply with 2 out of 3 essential criteria;
- e. The absence of a sworn declaration of non-abandonment of the performance of a service during the last three years;
- f. Failure to comply with the file format of the tenders in the event of online submissions;
- g. The absence of a quantified unit price in the quotation;
- h. The absence of an element of the financial offer (the tender, the BPU, the DQE);
- i. The absence of a prospectus or the manufacturer's technical data sheets for the supplies offered;
- j. The non-conformity of the method of submission;

### **13.2-Essential criteria**

The essential criteria for the qualification of bidders will indicate:

- The presentation of the offer;
- The bidder's references;
- Turnaround time

## **14. Estimated execution time**

The maximum period provided for by the Contracting Authority or the Delegated Contracting Authority for the performance of the services covered by this Request for Quotation is 30 calendar days. This period runs from the date of notification of the service order to start the services.

## **15. Allotment**

These benefits are not allocated

#### 16. Allotment

The Contracting Authority or the Delegated Contracting Authority will award the order letter to the tenderer who has submitted a tender that meets the required technical and financial qualification criteria and whose tender is evaluated the lowest bid, including, where applicable, the proposed discounts.

#### 17. Duration of Quotes

Bidders remain bound by their Quotations for 90 days from the deadline set for the submission of Quotations.

#### 18. Additional information

Additional information can be obtained during working hours at the Secretariat of the Public Procurement Service of the Ministry of Public Health, located on the ground floor of the Health Building of the Ministry of Public Health, located near the Red Cross (Telephone/Fax 222 22 10 21) or online on the COLEPS platform at the addresses <http://www.marchespublics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> or any other means of electronic communication indicated by the Client.

#### 19. Fight against corruption and bad practices

For any denunciation of practices, facts or acts, attempted corruption or bad practices, please call CONAC at the number 1517, the Public Procurement Authority (MINMAP) SMS or call the following numbers: (+237) 673 20 57 25 and 699 37 07 48.

Yaoundé, the 12 AOUT 2024

#### Copies

- Public Procurement Authority (MINMAP)
- ARMP
- MINSANTE/CAB;
- CIPM President concerned;
- Display (for information)
- Chrono display (for information/publication)
- Project Owner (for archiving)

THE MINISTER OF PUBLIC HEALTH



*Dr. Marsanda Malackie*

REPUBLIQUE DU CAMEROUN  
Paix-Travail-Patrie

MINISTERE DE LA SANTE PUBLIQUE

SECRETARIAT GENERAL

DIRECTION DES RESSOURCES FINANCIERES ET  
DU PATRIMOINE

SOUS-DIRECTION DU BUDGET ET DU FINANCEMENT

SERVICE DES MARCHES PUBLICS

BUREAU DES APPELS D'OFFRES



REPUBLIC OF CAMEROON  
Peace-Work-Fatherland

MINISTRY OF PUBLIC HEALTH

SECRETARIAT GENERAL

DEPARTMENT OF FINANCIAL RESOURCES  
AND EQUIPMENT

SUB-DEPARTMENT OF BUDGET AND FINANCING

PUBLIC CONTRACTS SERVICE

TENDERS OFFICE

### AVIS DE CONSULTATION POUR UNE DEMANDE DE COTATION

N° 041/2024-243 /DC/MINSANTE/CIPM/2024 DU 19 2 AOUT 2024  
RELATIVE A LA FOURNITURE DES EQUIPEMENTS DU CENTRE DE SANTE INTEGRE DE GAÏGAÏ, DANS LE DISTRICT DE SANTE  
DE MAROUA 3, DEPARTEMENT DU DIAMARE ET LA REGION DE L'EXTREME-NORD

\*\*\*\*\*

#### 1. Objet de la Demande de Cotation

En vue de mieux répondre aux besoins en soin de qualité des populations, le Ministre de la Santé Publique lance une consultation pour la fourniture et l'installation des équipements du Centre de Santé Intégré de GAÏGAÏ, dans le District de Santé de Maroua 3, Département du Diamaré et Région de l'Extrême-nord.

#### 2. Consistance des prestations

La présente cotation concerne la fourniture et l'installation (le cas échéant) des équipements ci-après :

- ✓ Un (01) fauteuil roulant ;
- ✓ Deux (02) tensiomètres ;
- ✓ Deux (02) stéthoscopes ;
- ✓ Un (01) réfrigérateur solaire ;
- ✓ Deux (02) glacières ;
- ✓ Cinq (05) porte-vaccins ;
- ✓ Deux (02) portes échantillons ;
- ✓ Huit (08) thermomètres de mercure ;
- ✓ Dix (10) thermomètres digitaux ;
- ✓ Trois (03) tables d'examen ;
- ✓ Quatre (04) speculums ;
- ✓ Deux (02) foetoscopes ;
- ✓ Deux (02) doppler foetal ;
- ✓ Un (01) paravent ;
- ✓ Trois (03) plateaux réniformes ou haricots ;
- ✓ Quatre (04) plateaux rectangulaires ;
- ✓ Deux (02) pèse-personne ;
- ✓ Onze (11) bassins de lit ;
- ✓ Deux (02) tables d'accouchement ;
- ✓ Quatre (04) tambours de stérilisation ;
- ✓ Quatre (04) boîtes d'accouchement ;
- ✓ Deux (02) boîtes d'épisiotomies ;
- ✓ Une (01) rampe de photothérapie ;

- ✓ Quatre (04) paravents ;
- ✓ Un (01) scialytique mobile ;
- ✓ Deux (02) berceaux ;
- ✓ Six (06) tables de mayo type II ;
- ✓ Six (06) plateaux réniformes ;
- ✓ Dix-sept (17) potences porte sérum ;
- ✓ Un (01) insufflateur manuel Adulte ;
- ✓ Un (01) insufflateur manuel enfant ;
- ✓ Dix-huit (18) lits d'hospitalisation + matelas ;
- ✓ Treize (13) armoires de chevet ;
- ✓ Un (01) réfrigérateur 2-8C ;
- ✓ Douze (12) tabourets ;
- ✓ Sept (07) urinoirs homme ;
- ✓ Quatre (04) boîtes à pansement ;
- ✓ Deux (02) microscopes Olympus ;
- ✓ Deux (02) centrifugeuses électriques ;
- ✓ Quatre (04) glucomètres ;
- ✓ Deux (02) hémoglobinomètres ;
- ✓ Une (01) table de prélèvement ;
- ✓ Cinq (05) boîtes de lames ;
- ✓ Cinq (05) boîtes de lamelles ;
- ✓ Cinq (05) boîtes de tube à essai ;
- ✓ Une (01) centrifugeuse manuelle.

### 3. Participation et origine

La participation à cette consultation est ouverte à égalité de conditions aux entreprises de droit camerounais ayant une expérience dans la fourniture de ce type de matériel médical et répondant aux critères de qualification indiqués dans le présent Dossier de Demande de Cotation.

### 4. Financement

Les prestations objet de la présente Demande de Cotation sont financées par le Budget de Fonctionnement du MINSANTE - Exercice 2024, sur la ligne d'imputation budgétaire N° : 58 40 049 01 340050 360660.

### 5. Mode de soumission

Le mode de soumission retenu pour cette Demande de Cotation est exclusivement en ligne.  
Bien vouloir consulter la procédure de soumission en ligne en annexe de la présente Demande de Cotation.

### 6. Consultation du Dossier de Demande de Cotation

Le Dossier peut être consulté aux heures ouvrables au Secrétariat du Service des Marchés Publics (Bureau des Appels d'Offres) du MINSANTE sise à « l'Immeuble de la Santé » abritant la Division des Etudes et des Projets (DEP) non loin de l'immeuble siège de la Croix – Rouge Camerounaise à Yaoundé (téléphone/fax 222 22 10 21), dès publication du présent avis.

Il peut également être consulté en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP ([www.armp.cm](http://www.armp.cm)).

### 7. Acquisition du dossier de Demande de Cotation

La version physique du dossier peut être obtenu au Secrétariat du Service des Marchés Publics du MINSANTE sis au Rez de chaussée de l'immeuble de la Division des Etudes et des Projets (DEP) du Ministère de la Santé Publique situé à

proximité de la Croix Rouge (Téléphone/fax 222 22 10 21), dès publication du présent avis, contre présentation d'une quittance de versement au Trésor Public d'une somme de Cinquante mille (50 000) FCFA non remboursable représentant les frais d'achat du Dossier de Consultation.

Il est également possible d'obtenir la version électronique du dossier de Demande de Cotation (DC) par téléchargement gratuit sur les plateformes COLEPS ou PRIDESOFT disponibles aux adresses sus indiquées pour la version électronique. Toutefois, la soumission en ligne est conditionnée par le paiement des frais d'achat du dossier de Demande de Cotation.

#### 8. Coût prévisionnel

Le coût prévisionnel des prestations à l'issue des études préalables au titre de cette Demande de Cotation est de Vingt-huit millions huit cent mille (28 800 000) FCFA TTC.

#### 9. Cautionnement de soumission

Chaque soumissionnaire doit joindre à ses pièces administratives un cautionnement de soumission, acquitté à la main, délivré par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre chargé des finances pour émettre les cautionnements dans le domaine des marchés publics dont la liste figure dans la pièce 10 du DDC dont le montant s'élève à cinquante mille (50 000) FCFA et valable jusqu'à trente (30) jours au-delà de la date initiale de validité des offres.

L'absence du cautionnement de soumission timbré, délivré par une banque de premier ordre ou un organisme financier de première catégorie autorisé par le Ministère chargé des Finances à émettre des cautions dans le cadre des marchés publics, entraînera le rejet pur et simple de l'offre.

Un cautionnement de soumission produit mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considéré comme absent.

Le cautionnement de soumission présenté par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

#### 10. Remise des Cotations

Les offres seront transmises par voie électronique via la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> ou <http://www.publiccontracts.cm> au plus tard le 12/08/2024 à 13 heures, heure locale. Une copie de sauvegarde des offres enregistrée sur deux (02) clés USB ou CD/DVD devra être transmise au Service des Marchés Publics (Bureau des Appels d'Offres) du Ministère de la Santé Publique, sise à l'immeuble de la Santé situé à proximité de la Croix Rouge Camerounaise à Yaoundé, Tél (237) 222 221 021, sous pli scellé (une clé USB ou CD/DVD doit contenir les Offres Administrative, Technique et Financière, une autre clé USB ou CD/DVD dans une petite enveloppe contenant uniquement l'Offre Financière Témoin) avec indication claire et lisible "copie de sauvegarde" devra porter la mention :

DEMANDE DE COTATION N° 04/DC/MINSANTE/CIPM/2024 DU 12/08/2024  
RELATIVE A LA FOURNITURE DES EQUIPEMENTS DU CENTRE DE SANTE INTEGRE DE GAIGAI, DANS LE DISTRICT DE  
SANTE DE MAROUA 3, DEPARTEMENT DU DIAMARE ET REGION DE L'EXTREME-NORD.  
« A N'OUVRIR QU'EN SEANCE DE DEPOUILLEMENT »

#### 11. Ouverture des plis

L'ouverture des offres aura lieu le 12/09/2024 à 14 heures par la Commission Interne de Passation des Marchés dans la salle de réunion de ladite Commission sise au premier étage de l'immeuble Ex-PSFN à proximité de la Croix Rouge Nationale.

Seuls les soumissionnaires peuvent assister à cette séance d'ouverture ou s'y faire représenter par une personne, ayant une bonne connaissance du dossier.

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou autorité administrative compétente, conformément aux stipulations du Règlement Particulier de la Cotation. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis de Cotation.

En cas d'absence ou de non-conformité d'une pièce du dossier administratif lors de l'ouverture des plis, après un délai de 48

heures accordé par la Commission, l'offre sera rejetée.

## 12. Recevabilité des Cotations

Les pièces administratives, la cotation technique et la cotation financière doivent être placées dans des enveloppes différentes séparées et remises sous plis scellé.

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- Les plis portant les indications sur l'identité du soumissionnaire ;
- Les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- Les plis non-conformes au mode de soumission.
- Les plis sans indication de l'identité de l'Appel d'Offres ;
- Le non-respect du nombre d'exemplaires indiqué dans la DC ou offre uniquement en copies ;

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions de la DC sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence du cautionnement de soumission délivré par un organisme ou une institution financière agréée par le Ministre en charge des finances pour émettre les cautionnements dans le domaine des marchés publics ou le non-respect des modèles des pièces de la DC, entraînera le rejet pur et simple de la cotation sans aucun recours. Un cautionnement de soumission produit mais n'ayant aucun rapport avec la consultation concernée est considéré comme absent. Le cautionnement de soumission présenté par un soumissionnaire au cours de la séance d'ouverture des plis est irrecevable.

## 13. Critères d'évaluations

### 13.1-Critères éliminatoires

Le non-respect desdits critères entraîne le rejet de la cotation du soumissionnaire.

Il s'agit notamment :

- a. De la non-production dans un délai de 48h après l'ouverture des plis, d'une pièce du dossier administratif jugée non conforme ou absente ;
- b. De l'absence du cautionnement de soumission timbré à l'ouverture ;
- c. Des fausses déclarations, les manœuvres frauduleuses ou la falsification de pièces ;
- d. Du non-respect de 2 critères essentiels sur 3 ;
- e. De L'absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon de l'exécution d'une prestation au cours des trois dernières années ;
- f. Du non-respect du format de fichier des offres en cas de soumission en ligne ;
- g. De l'absence d'un prix unitaire quantifié dans la cotation ;
- h. De l'absence d'un élément de l'offre financière (la soumission, les BPU, le DQE) ;
- i. De l'absence de prospectus ou des fiches techniques du fabricant des fournitures proposées ;
- j. De la non-conformité du mode de soumission ;

### 13.2-Critères essentiels

Les critères essentiels à la qualification des soumissionnaires porteront à titre indicatif sur :

- La présentation de l'offre ;
- Les références du soumissionnaire ;
- Le délai d'exécution

## 14. Délai prévisionnel d'exécution

Le délai maximum prévu par le Maître d'Ouvrage ou le Maître d'Ouvrage Délégué pour la réalisation des prestations objet de la présente Demande de Cotation est de 30 jours calendaires. Ce délai court à compter de la date de notification de l'ordre de service de commencer les prestations.

### 15. Allotissement

Les présentes prestations ne sont pas alloties

### 16. Attribution

Le Maître d'Ouvrage ou le Maître d'Ouvrage Délégué attribuera la lettre commande au soumissionnaire ayant présenté une offre remplissant les critères de qualification technique et financière requises et dont l'offre est évaluée la moins-disante en incluant le cas échéant les remises proposées.

### 17. Durée de validité des Cotations

Les soumissionnaires restent engagés par leurs Cotations pendant 90 jours à partir de la date limite fixée pour la remise des Cotations.

### 18. Renseignements complémentaires

Les renseignements complémentaires peuvent être obtenus aux heures ouvrables au Secrétariat du Service des Marchés Publics du MINSANTE sis au Rez de chaussée de l'immeuble de la Santé du Ministère de la Santé Publique situé à proximité de la Croix Rouge (Téléphone/fax 222 22 10 21) ou en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> ou tout autres moyens de communication électronique indiqué par le Maître d'ouvrage.

### 19. Lutte contre la corruption et les mauvaises pratiques

Pour toute dénonciation pour des pratiques, faits ou actes, tentative de corruption ou faits de mauvaises pratiques, bien vouloir appeler la CONAC au numéro 1517, l'Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP) SMS ou appel aux numéros suivants : (+237) 673 20 57 25 et 699 37 07 48.

Yaoundé, le 12 AOUT 2024

#### Copies

- Autorité chargée des Marchés Publics (MINMAP)
- ARMP
- MINSANTE/CAB ;
- Président CIPM concerné ;
- Affichage (pour information)
- Affichage -chrono (pour information/publication)
- Maître d'Ouvrage (pour archivage)

